***Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение***

***« Корчагский детский сад»***

***Принято Утверждаю***

*На общем собрании Заведующая МКДОУ «Корчагский д/с»*

*трудового коллектива \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Абдиева Н.С.*

*Протокол №\_\_\_\_\_ Приказ № \_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2023г.*

*от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2023г.*

***Согласовано***

*Нач. Управления образования*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Р.Шихбабаев*

*«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023г.*

**ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ**

**ДЕТСКОГО САДА**

**на 2023 – 2025гг.**

**2023г.**

**Содержание**

Пояснительная записка…………………………………………………….......3

*I. Информационная часть*

1.1.Паспорт Программы………………………………………………………..6

1.2.Информационная справка .........................................................................11

*II. Проблемно-аналитическое обоснование Программы развития*

2.1.Анализ уровня работы учреждения……………………………………...11

*III. Концептуально-прогностическая часть*

3.1.Концепция развития учреждения..........................................................29

*IV. Стратегия и тактика реализации Программы развития*

4.1.Этапы реализации Программы развития................................................35

4.2.Система программных мероприятий…………………………………….37

4.3.Управление реализацией программы развития…………………………44

4.4.Экспертиза и мониторинг качества реализации программы…………..45

***ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА***

Программа развития   казенного  дошкольного образовательного учреждения «Корчагский детский сад» С.Стальского района на 2023-2025 гг. (далее – Программа) разработана в соответствии с целями реализации государственной образовательной политики Российской Федерации в области образования и является нормативно-управленческим документом, определяющим перспективы и пути развития учреждения на среднесрочную перспективу: ценностно-смысловые, целевые, содержательные и результативные приоритеты развития.

Программа определяет, с одной стороны, образовательные приоритеты и меры стратегической задачи текущего времени – модернизации образования, с другой – обеспечивает тактический переход дошкольной организации в качественно иное состояние, максимально реализующее образовательный и гражданский потенциал непосредственных участников образования (обучающихся, педагогов, родителей).

Целевыми установками образовательной политики государства на современном этапе стало осуществление комплекса мероприятий, направленных на повышение качества образовательных услуг, рост профессиональной компетентности педагога. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг.

Введение федерального государственного стандарта ставит новые  требования к содержанию, условиям и результатам педагогической деятельности. Данная перестройка требует изменения «старого» мировоззрения педагогических и управленческих кадров на «новое».

Новый подход требует и новой системы управления образовательным учреждением, основанной на систематическом мониторинге запросов общества, родителей и детей, изучении тенденций развития системы образования и человека в современном обществе. Эффективность деятельности образовательного учреждения будет зависеть от умения прогнозировать существующее тенденции и умения своевременно и адекватно на них отвечать.

Одной из важнейших управленческих функций в образовании является прогнозирование деятельности образовательного учреждения. И это в первую очередь относится к разработке и реализации Программы развития ОУ.

Необходимость разработки данной программы обусловлена и пересмотром содержания образования в ДОУ, внедрением новых подходов и педагогических технологий.

Программа развития учреждения - один из базовых документов, отражающий особенности организации образовательной деятельности и формирования образовательного пространства детей дошкольного возраста.

В целом Программа носит инновационный характер и направлена на развитие образовательного учреждения, достижения результатов образовательного процесса с учетом современных требований и потребностей ребенка.

Исходя из этого, существует необходимость создания Программы развития дошкольной организации, предполагающей в будущем достижение следующих результатов:

• поднятие престижа образовательного учреждения в глазах общественности, построение взаимодействия с общественными организациями, налаживание сотрудничества с семьями воспитанников;

• создание механизмов, обеспечивающих высокий уровень охраны и укрепления здоровья детей, обеспечению их психологической защищённости и положительного эмоционального самочувствия;

• повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии современным требованиям;

• определение факторов, затрудняющих реализацию образовательной деятельности, и факторов, представляющих большие возможности для достижения поставленных целей в развитии образовательной организации.

*В процессе разработки Программы развития авторы основывались на анализе состояния ОО, территориальной специфики, контингента детей, потребности родителей и воспитанников в образовательных услугах с учётом предполагаемых рисков, возможных в процессе реализации Программы. Программа включает три этапа работы: организационный, внедренческий и результативный.*

**Программа развития основана на следующих принципах**

1.Принцип системности означает, что все элементы структуры Программы развития взаимосвязаны и направлены на достижение общего результата.

2.Принцип участия, т.е. каждый сотрудник ОО должен стать участником проектной деятельности, планы (проекты) организации становятся личными планами (проектами) педагогов, возрастает мотивация сотрудников на участие в общей деятельности, что сказывается на качестве конечного результата.

3.Принцип непрерывности. Процесс планирования и проектирования осуществляется педагогами постоянно, разработанные проекты непрерывно приходят на смену друг другу.

4.Принцип гибкости заключается в придании проектам и процессу планирования способности менять свою направленность.

5.Принцип точности. Проекты конкретизированы и детализированы в той степени, в какой позволяют внешние и внутренние условия деятельности ДОО.

**Качественные характеристики Программы развития**

*Актуальность* – Программа развития ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) работы в системе образовательного процесса детского сада.

*Прогностичность* - данная Программа развития отражает в своих целях и планируемых действиях не только настоящие, но и будущие требования, предъявляемые к ДОО.

*Рациональность* - Программой развития определены цели и способы получения максимально возможных результатов.

*Реалистичность* – Программа развития призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами их достижений.

*Целостность* - наличие в Программе развития всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты).

*Контролируемость* - в Программе развития определены конечные и промежуточные цели и задачи ДОО.

*Чувствительность к сбоям* – свойство программы своевременно обнаружить отклонения реального положения дел от предусмотренных, представляющих угрозу для достижения поставленных целей.

*Детализация* – чем более детализирована программа, тем она проста в изучении и реализации.

Разработанная Программа развития ориентирована на решение главной проблемы - повышение качества образования детей, соответствие дошкольной организации требованиям государственной политики образования страны.

***I. Информационная часть***

***1.1 Паспорт Программы***

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование Программы*** | ***Программа развития «Корчагского детского сада»***  ***С.Стальского района*** |
| *Основания для разработки Программы* | ***Документы:***  ***Федерального уровня:***  1.Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 № 1642; 2. Национальный проект «Образование», утвержденный президиумом Совета при президенте РФ (протокол от 03.09.2018 № 10); 3. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 24.03.2021);  4.Федеральный закон “О внесении изменений в Федеральный закон “Об образовании в Российской Федерации” по вопросам воспитания обучающихся” от 31.07.2020 N 304-ФЗ; 5. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019);  6. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;  Приказ Минобразования и науки РФ от 31.07.2020г. № 373 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным  общеобразовательным программам – образовательным  программам дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 31.08.2020 №595599);  Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-  эпидемиологические требования к организациям  воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и  молодежи», утвержденные постановлением Главного  государственного санитарного врача 9.Концепция развития дополнительного образования детей, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.  10.Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»  ***Регионального уровня:***  1.Концепция развития образования в Республике Дагестан на период до 2030г.(постановление Правительства РД   от 8 апреля 2022 г.)  2. Региональная образовательная программа дошкольного образования Республики Дагестан (Махачкала, издательство НИИ педагогики, 2015)  3. Распоряжение Правительства Республики Дагестан от 6 мая 2014г. № 128-р «Об утверждении плана мероприятий ("Дорожной карты") "Изменения, направленные на повышение эффективности в сфере образования в республике Дагестан" (с изменениями на 23.03.2017) |
| **Основные разработчики** | Творческая группа образовательной организации под руководством заведующей Н.С.Абдиевой |
| **Исполнители Программы** | Коллектив МКДОУ «Корчагский детский сад» |
| **Основная цель Программы развития** | Осуществление системы управленческих, методических и педагогических действий, направленных на повышение качества и эффективности образования в «Карчагском детском саду» с учетом запросов личности, общества и государства. |
| **Задачи Программы развития** | - Обеспечить соответствие содержания, технологий и форм организации образовательного процесса стратегической цели деятельности ОУ – создание условий для развития ключевых компетентностей воспитанников.  - Создать психолого–педагогические условия для укрепления здоровья воспитанников и формирование у них отношения к здоровью, для формирования у обучающихся ключевых компетенций в преемственных связях между дошкольной и начальной ступенями.  - Создать условия для повышения эффективности деятельности педагогического коллектива за счет ресурсов и потенциала личности каждого педагога.  - Обеспечить развитие пространственно-предметного компонента среды.  - Модернизировать процесс повышения квалификации и переподготовки педагогических работников с целью гарантированного обеспечения профессионального уровня педагогов с учетом Профессионального стандарта педагогов.  - Выявление потребностей и поддержка образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия.  - Совершенствовать систему социального партнерства ОУ с общественными и некоммерческими организациями.  - Организация в соответствии с требованиями предметно-пространственной развивающей среды и обновление материально-технического оснащения учреждения.  - Создать единое образовательное пространство на основе использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий.  - Повышение качества и доступности дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО путем обеспечения эффективного внутреннего управления ДОУ;  - Формирование комфортной и безопасной образовательной среды;  - Совершенствование работы педагогического коллектива, направленного на выявление, поддержку и развитие способностей и талантов обучающихся в различных видах деятельности и через систему дополнительного образования;  - Обеспечение доступности дошкольного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов;  - Совершенствование системы профессионального роста педагогических работников в ДОО, выступающих гарантом предоставления высокого качества образовательных услуг;  - Использование разных форм взаимодействия детского сада и семьи для повышения родительской компетентности в воспитании и образовании детей |
| **Сроки и этапы реализации программы** | *Сроки реализации Программы развития: 2023-2025 гг.*  **I этап. Организационный** (январь-июль 2023 г.)**:**  Анализ комплекса условий, имеющихся в ДОО, для перехода к работе в новых условиях развития. Выявление проблемных зон и «точек роста».  Разработка документации для реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.  **II этап. Внедренческий** (август 2023 г. – декабрь 2024 г.): Реализация и внедрение разработанных проектов в рамках Программы развития.  **III этап. Результативный** (январь - август 2025 г.): Анализ, осмысление и интерпретация результатов реализации Программы развития и определение перспектив дальнейшего развития ДОО. |
| **Ресурсное обеспечение реализации Программы** | – Включенность МКДОУ в процессы инновационного развития, а также в информационно-образовательное пространство РФ;  –  хороший потенциал уровня профессионального развития педагогических и руководящих работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;  –  наличие определенных материально-технических, психолого-педагогических, финансовых условий, а также оснащенности развивающей предметно-пространственной среды;  – функционирование внутренней системы оценки качества образования; – стабильное минимальное финансирование Программы |
| **Источник финансирования Программы развития** | Бюджетные средства, спонсорская помощь |
| **Ожидаемые конечные результаты реализации Программы развития** | 1.Деятельность коллектива ОУ ориентирована на формирование у воспитанников ключевых компетенций в рамках ФГОС ДО.  2.Организационная структура управления ОУ соответствует новым целям деятельности.  3.Образовательное пространство характеризуется разнообразием видов учебной, внеурочной и воспитательной деятельности.  4.Действует система мониторинга по определению у воспитанников уровня сформированности ключевых компетенций.  5.У воспитанников на достаточном уровне сформированы способности к организации своей деятельности (планированию, контролю, оценке).  6.Педагоги ОУ используют современные образовательные технологии.  7.В системе проводятся мероприятия, направленные на сохранение и укрепление здоровья воспитанников.  8.Развитие системы социального партнёрства ОУ с субъектами социума, ориентированная на расширение образовательного пространства и возможностей учреждения в решении задач развития. |
| **Контроль за реализацией Программы** | * Внешний контроль за реализацией Программы осуществляет Управление образования С.Стальского района.   • Внутренний контроль за реализацией Программы осуществляют органы управления ОО на основе организации текущего и итогового контроля. |
| **Отчетность о реализации программы** | 1. Публичный отчет о развитии ОУ. 2. Размещение информации о реализации программы на сайте учреждения. 3. Выступление на Совете ОУ.   Отчеты проходят не менее одного раза в год перед:   * родителями ОУ, * депутатами, * администрацией района и отделом образования, спонсорами. |
| **Возможные риски** | 1.Группа рисков, связанная с неверным выбором приоритетов развития ОУ.  2. Группа рисков, связанная с изменением государственной политики в области образования.  3.Группа рисков, связанная с недостатками в управлении программой.  4. Группа рисков, связанная с формальностью реализации задач программы. |

**1.2 Информационная справка**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| *Наименование* | Муниципальное казенное   дошкольное образовательное учреждение «Корчагский детский сад» С.Стальского района Республики Дагестан. |
| *Адрес* | 368770,Сулейман-Стальский р-н, с.Карчаг,ул.Школьная 40 |
| *Телефон* | 89624702065 |
| *Сайт* |  |
| *Электронная почта* | karchagskii@bk.ru |
| *Учредитель* | Управление образованием администрации муниципального района «Сулейман - Стальский район» |
| *Устав* | утвержден приказом начальника Управления образованием Администрации Муниципального района «Сулейман-Стальский район» Г.Р.Шихбабаевым от 25.03.2021г. |
| *Лицензия* | Серия 05Л01 №0002185 №7823 от 09.07.2014 г. выдан на основании Приказа № 2600 от 09.07.2014г. |
| *ОГРН* | 1020501588030 |
| *ИНН* | 0529006878 |
| *Режим работы* | Режим работы 10.5-часовой режим (с 7.00 до 17.30 часов), при шестидневной рабочей неделе, выходной день –воскресенье |
| *Информация о детском саде* | МКДОУ – одноэтажное кирпично-саманное здание 1959 года постройки. |
| *Приоритетное направление деятельности дошкольного образовательного учреждения* | Нравственно-патриотическое воспитание |
| *Контингент детей* | ДОУ посещают 59 воспитанников в возрасте от 2 до 7 лет.  В ДОУ сформировано 3 группы общеразвивающей направленности.  • младшая группа - 21 детей;  • средняя группа - 17 детей;  • старшая группа – 21 детей; |
| *ФИО руководителя* | **Абдиева Нигерхалум Сулеймановна** |

***II. Проблемно-аналитическое обоснование Программы развития***

***2.1 Анализ уровня работы учреждения***

***Внешние факторы.***. Ближайшее окружение детского сада – средняя школа им.М.Караханова, сельский клуб, в которой есть хорошая библиотека, спортивная школа.

Коллектив ДОУ активно сотрудничает с СОШ, отделом образования и детскими садами района.

***Внутренние факторы.*** Детский сад размещен в одноэтажном, кирпичном (саманный) здании 1959 года постройки с ограждённой территорией, имеется наружное электрическое освещение. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, автономным отоплением.

Имеются следующие помещения:

- групповые помещения - 3,

- административные кабинеты – 1;

- медицинский блок (медицинский кабинет, изолятор)

- пищеблок для полного цикла приготовления пищи

Отсутствие музыкального и физкультурного залов накладывает свой отпечаток на организацию этих видов деятельности.

Приоритетным направлением детского сада является – нравственно-патриотическое воспитание.

К внутренним факторам, положительно влияющим на развитие ОУ, можно отнести наличие достаточного количества квалифицированных педагогов, способных и готовых работать в режиме развития. В основном педагоги и члены управленческой команды имеют высшее профессиональное образование, большая часть прошла курсовую подготовку. Среди качественных характеристик педагогического коллектива также можно отметить наличие положительного отношения к экспериментальной деятельности, проведению научно – практических семинаров по различным вопросам управления инновационными процессами.

Однако, у педагогов недостаточно опыта использования современных образовательных технологий: метода проектов, портфолио, информационных технологий и других, а также критического мышления.

**Кадровое обеспечение реализации программы развития**

В МКДОУ «Корчагский детский сад» созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников. Имеется перспективный план повышения квалификации (профессиональной переподготовки) и аттестации педагогов. Педагоги участвуют в семинарах, профессиональных конкурсах разного уровня.

Штат сотрудников в ДОО формируется на основании штатного расписания, расчет о необходимом количестве рабочих единиц производит экономист на основании определенных нормативов. У каждой категории работников установлен оклад оплаты труда. Требования к персоналу ДОО прописаны в Приказе Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Mинздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н г. Москва «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"».

Детский сад укомплектован кадрами на 100%.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Показатели** | **Единица измерения** |
| 1. | Образовательная деятельность |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | 49человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5часов) | 49 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов) |  |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе |  |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации |  |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 16 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 33 |
| 1.3.1 | В режиме полного дня (10,5 часов) | 49 человек/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 – 14 часов) |  |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания |  |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: |  |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | 14 человек/100% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 49 человека /100% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу |  |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника |  |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 9 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | 2 человек |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 человек |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | 7 человек |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | 7 человек |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: |  |
| 1.8.1 | Высшая |  |
| 1.8.2 | Первая |  |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: |  |
| 1.9.1 | До 10 лет | 5 |
| 1.9.2 | От 10-ти до 20-ти лет |  |
| 1.9.3 | 20 – лет и более | 4 |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 1 |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 3 |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 9 человек/ 100% |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | 9 человек/ 100% |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 9 человек/91человека |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Педагога-психолога | да |
| 2 | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника |  |

*Вывод.* ДОУ полностью укомплектовано педагогическими кадрами. Все педагогические и административно – хозяйственные работники прошли курсы повышения квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС ДО и курсы по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим.

Педагогический коллектив дошкольного образовательного учреждения объединён едиными целями на решение задач и приоритетов дошкольного образования, имеет благоприятный психологический климат. Повышение квалификации педагогических и руководящих работников проводится в системе и осуществляется в соответствии с графиком.

В ДОУ работает достаточно работоспособный творческий коллектив, обладающий достаточным потенциалом для результативного осуществления учебно-воспитательного процесса и внедрения инновационных процессов в педагогическую деятельность.

**Оценка учебно-методического, библиотечно - информационного обеспечения**

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы.

Библиотечный фонд располагается в методическом уголке, в группах детского сада и представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью ООП.

Учебно – методическое сопровождение реализации ООП соответствует профессиональным потребностям педагогических работников, специфике условий осуществления образовательного процесса.

С целью управления образовательным процессом используются электронные образовательные ресурсы для работы с детьми. 100% педагогов считают, что использование ИКТ существенно облегчает проведение занятий и позволяет разнообразить их.

В 2022 году ДОУ пополнил учебно-методический комплект к Региональной комплексной образовательной программе.

Оборудование и оснащение методического уголка недостаточно для реализации образовательных программ.

В ДОУ имеет выход в сеть Интернет, электронную почту и собственный сайт детского сада. Однако группы недостаточно оснащены техническим и компьютерным оборудованием.

*Вывод:* Учебно – методическое и библиотечно – информационное обеспечение в ДОУ в основном соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми. Педагоги ДОУ имеют возможность пользоваться фондом учебно – методической литературы и электронно – образовательными ресурсами.

Детский сад оснащен определенным оборудованием, в том числе техническим и компьютерным Библиотека пополняется методическими пособиями для воспитателей. В то же время всего этого недостаточно. Необходимо пополнить библиотеку пособиями регионального характера, приобрести наглядный и раздаточный материал для работы по развитию речи, формированию элементарных математических представлений, музыкальной деятельности и т.п.

Кроме того, наблюдается недостаток цифровой образовательной среды: электронных образовательных ресурсов (компьютерных обучающих программ) и интерактивного оборудования (smart стол, интерактивная песочница, лаборатории для экспериментальной деятельности). Территория и площадки детского сада недостаточно благоустроены. В помещениях требуется частичный косметический ремонт.

**Оценка материально-технической базы**

Состояние материально-технической базы МКДОУ «Корчагский детский сад» на среднем уровне соответствия педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Образовательная деятельность ведется в одноэтажном, кирпичном (саманном) здании 1959 года постройки. Здание детского сада имеет ограждённую территорию, имеется наружное электрическое освещение. Здание обеспечено всеми видами инженерных коммуникаций: водоснабжением, автономным отоплением.

Учреждение недостаточно обеспечено учебно-наглядными пособиями и спортинвентарём.

В группах созданы определенные условия для всестороннего развития детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО. При оформлении групповых комнат воспитатели исходят из требований безопасности для здоровья детей используемого материала, а также характера воспитательно-образовательной модели, которая лежит в основе планирования и оборудования группы.

При создании предметно – пространственной среды учтена специфика условий осуществления образовательного процесса, принцип учета гендерной специфики образования дошкольников, принцип интеграции образовательных областей, комплексно – тематический принцип построения образовательного процесса; учтены возрастные особенности детей.

Все групповое пространство доступно детям: игрушки, дидактический материал, игры. Однако, многого еще не хватает для соответствия выполнению федеральной образовательной программы, в которой представлен весь спектр оборудования.

*Учреждение оснащено следующими техническими средствами*:

Ноутбук 1 шт.

Интерактивная доска 1 шт.

Принтер ( цветной) 1 шт.

Принтер ( черно-белый) 1.шт.

Музыкальный центр 1 шт.

Колонка ( музыкальная) 1 шт.

Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности были: пожарная безопасность, антитеррористическая безопасность, обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований, охрана труда, безопасность окружающей среды. Первичные средства пожаротушения – огнетушители всегда поддерживались в состоянии постоянной готовности. К сентябрю 2022 года проверены пожарная сигнализация, приобретены огнетушители. Соблюдались требования к содержанию эвакуационных выходов. Дважды в год с сотрудниками и детьми проводились тренировочные игры с составлением акта о проведении тренировки. Проводился инструктаж с работниками учреждения по пожарной и антитеррористической безопасности детей и взрослых по графику и по мере необходимости. Материально-техническое состояние ДОУ и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Вместе с тем, следует отметить, что необходимо продолжать работу по улучшению материально-технического обеспечения учреждения в новом учебном году.

*Вывод:* Материально-техническая база ДОО находится в удовлетворительном состоянии. Для повышения качества предоставляемых услуг необходимо пополнить группы и помещения ДОО необходимым оборудованием, ПРС.

**Состояние здоровья воспитанников**

В ДОУ систематически и планомерно ведется работа, направленная на сохранение и укрепление здоровья детей. В целях своевременного выявления отклонений в здоровье воспитанников в детском саду проводится отслеживание состояния их здоровья. Педагоги организуют образовательный процесс с учётом здоровья детей, их индивидуальных особенностей развития. В группах соблюдаются требования СанПиН. Состояние помещений детского сада соответствует гигиеническим требованиям, поддерживается в норме световой, воздушный, питьевой режимы. В детском саду создается безопасная, здоровьесберегающая, развивающая среда, педагогами регулярно проводятся физкультурно-оздоровительные мероприятия:

- утренняя гимнастика;

- физкультурные занятия, в том числе на воздухе;

- физкультурные праздники, досуги, соревнования;

- подвижные и спортивные игры;

- физминутки и динамические паузы;

- оздоровительный бег на прогулке;

- комплекс закаливающих мероприятий;

- дни здоровья

Работа по обеспечению охраны и укрепления здоровья воспитанников и по формированию начальных представлений о здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста осуществляется по следующим направлениям:

• Лечебно-профилактическая работа;

• Закаливающие процедуры;

• Здоровое питание;

• Физкультурно-оздоровительная работа.

Реализованы профилактические мероприятий по предупреждению ОРВИ и гриппа:

- вакцинация детей и сотрудников (с согласия родителей)

- соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ;

- просветительская работа по профилактике эпидемий с детьми, педагогами, родителями.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирования привычки к здоровому образу жизни - были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим, наше дошкольное учреждение организует разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализует комплекс воспитательно-образовательных и лечебно- профилактических мероприятий по разным возрастным ступеням.

Важнейшим фактором, свидетельствующим о работе коллектива, являются показатели здоровья детей. Ежегодно проводится целенаправленное изучение показателей здоровья воспитанников.

Анализ показал, что больше всего воспитанники ДОУ болели ОРЗ и ОРВИ заболеваниями, а это говорит о том, что необходимо усилить работу по профилактике этих заболеваний в тесном контакте с семьей.

**Реализация задач физического развития дошкольников**

***Система физкультурно-оздоровительных мероприятий и закаливания:***

• Беседа с педагогами по вопросам гигиены одежды детей на физкультурных занятиях, по закаливанию детей

• Обеспечение режима необходимой двигательной активности воспитанников ДОУ

• Проведение утренней гимнастики (летом на воздухе, зимой в облегчённой одежде). Динамические паузы во время проведения непрерывной образовательной деятельности для смены статического положения детей

• Организованная образовательная деятельность - «Физическая культура»

• Проведение физкультурных праздников, развлечений .

• Воздушное закаливание в группе после дневного сна

• Мониторинг физического развития детей

• Проведение бесед, консультаций, оформление памяток по физическому воспитанию, закаливанию детей для родителей.

• Анализ оздоровления детей за год, обсуждение результатов на производственных совещаниях и педагогических советах

• Рекомендации родителям часто болеющих детей по оздоровлению (по закаливанию, питанию, одежде)

• Соблюдение щадящего режима физкультурно-оздоровительной работы (15 - тидневный мед.отвод после болезни, неполный объем нагрузки на занятиях по физкультуре)

• Соблюдение мер профилактики распространения коронавирусной инфекции Covid.

***Организация питания***

Питание дошкольников в ДОУ организовано в соответствии с десятидневным перспективным меню, утвержденным руководителем МКДОУ, выдерживается при наличии продуктов. Ежедневно ведется контроль качества и приготовления продуктов, в рацион питания включаются овощи и фрукты. Неукоснительно выполняются требования СанПин. Ежемесячно проводится анализ питания по натуральным нормам, подсчитывается калорийность. При составлении меню учитываются все медицинские противопоказания к продуктам питания, рекомендации по возрастным нормам питания, в которых указаны объем пищи, нормы потребления различных продуктов, суточная потребность в основных продуктах.

***Система рационального питания включает мероприятия:***

• Проведение оперативных совещаний по выполнению совместных планов с руководителями функциональных служб

• Контроль за соблюдением норм питания

• Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи

• Контроль за соблюдением сроков реализации скоропортящихся продуктов и готовой продукции

• Проверка закладки продуктов, выхода блюд

• Проверка санитарного состояния продуктового склада, холодильной камеры, маркировки посуды

• Работа с документами по питанию: меню, накопительная ведомость, контроль за выставлением контрольных блюд.

**Освоение образовательных программ дошкольного образования**

Целями деятельности ОО по освоению основной образовательной программы является: создание оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, интеллектуального, физического и психического развития воспитанников и обучающихся, осуществление образовательного процесса путем обеспечения преемственности между дошкольным и начальным общим образованием.

Образовательная работа в детском саду ведется согласно Программе «От рождения до школы» под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М. А. Васильевой и региональной образовательной программе дошкольного образования Республики Дагестан под ред. Г.И. Магомедова.

**Уровень развития детей**

Он анализируется по итогам педагогической диагностики. Формы проведения диагностики:

− диагностические занятия (по каждому разделу программы);

− наблюдения, итоговые занятия.

В детском саду разработаны диагностические карты освоения основной образовательной программы дошкольного образования в каждой возрастной группе. Карты включают анализ уровня развития целевых ориентиров детского развития и качества освоения образовательных областей. Так, результаты качества освоения ООП детского сада на конец 2022 года выглядят следующим образом:

**Сравнительный анализ результата освоения воспитанниками образовательной программы на начало и конец 2021-2022 учебного года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **ОО** | **2021**  **(сентябрь)** | **2022**  **(май)** | **Динамика** |
| 1 | Социально-коммуникативное развитие | 60,7% | 84,4% | **23,7%** |
| 2 | Познавательное развитие | 60% | 81,5 | **21,5** |
| 3 | Речевое развитие | 66,3% | 75,8 | **9,5** |
| 4 | Художественно-эстетическое развитие | 65% | 81 | **16** |
| 5 | Физическое развитие | 64% | 81,3 | **17,3** |
| **Средний показатель** | | **63,2%** | **80,8%** | **17,6%** |

Средний показатель 2021 года – 63,2%

Средний оказатель 2022 года -80,8% . Динамика роста составила –17,6 **%**

***Вывод:*** *Сравнительный анализ показал положительную динамику освоения детьми образовательной программы по всем образовательным областям по сравнению с началом учебного года.*

**Региональный компонент дошкольного образования**

В Законе Республики Дагестан «Об образовании» четко определена необходимость обеспечения гуманистического, развивающего, народно-национального характера образования, связь воспитания и обучения с жизнью и национальными культурными традициями. **Региональный компонент дошкольного образования** составлен с учетом национальных и региональных особенностей Республики Дагестан, который предусматривает следующие направления деятельности:

* Приобщение к истокам национальной культуры народов, населяющих Республику Дагестан. Формирование у детей основ нравственности на лучших образцах национальной культуры, народных традициях и обычаях.
* Создание благоприятных условий для воспитания толерантной личности – привития любви и уважения к людям другой национальности, к их культурным ценностям.
* Ознакомление с природой родного края, формирование экологической культуры.
* Ознакомление детей с особенностями жизни и быта народов, населяющих Республику Дагестан, праздниками, событиями общественной жизни республики, символиками РД и РФ, памятниками архитектуры, декоративно-прикладным искусством.

***Вывод:*** *используется не весь потенциал методического сопровождения в региональном аспекте.*

**Уровень успешности выпускников**

Одним из критериев результативности работы ДОО является уровень подготовки к школе выпускников и их последующее обучение. В апреле - мае в ДОУ проводилось педагогическое обследование выпускников, с целью определения уровня готовности к обучению в школе. Уровень готовности оценивался по следующим параметрам: познавательная, эмоционально - волевая, социальная и мотивационная готовности.

Анализ уровня готовности детей к обучению в школе показывал, что 78% детей к школе подготовлены на высоком уровне, 22% - на среднем уровень. Детей, имеющих низкий уровень развития нет.

**Анализ работы по преемственности ДОУ с начальным уровнем обучения СОШ с.Карчаг**

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества навыков и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Школа постоянно повышает требования к интеллектуальному развитию детей. Здесь встает особенно актуальный вопрос преемственности дошкольного и начального образования. Именно преемственность дает возможность в комплексе решать познавательные, воспитательные и развивающие задачи.

Современные требования к системе начального образования предполагают обеспечение непрерывности образовательного процесса начальной школы и ДОУ. Для этого в нашем детском саду планируется ряд мероприятий по построению преемственности образовательного процесса ДОУ с СОШ на основании плана совместной работы.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы с начальным уровнем обучения школы, намечаются конкретные действия: консультации и взаимопосещения педагогов, собрания для родителей. Проводятся открытые мероприятия для воспитателей, родителей и детей, совместные праздники, конкурсы, развлечения. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, и обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).

Обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфичных для этого возраста видов деятельности (игра, рисование, конструирование, труд и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6 - 7 годам.

**Результаты мониторинга готовности детей к обучению в школе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Количество  выпускников (чел.) | Уровни готовности (%) | | | Обоснование низкой готовности |
| высокий | средний | низй  низкий |
| 20 человек | 62 % | 37 % | 1 % | Низкий уровень развития по отдельным образовательным областям продемонстрировали дети, нерегулярно посещавшие детский сад |

*Вывод:*

99 % детей подготовительной группы усвоили программный материал и полностью готовы к обучению в школе. 62 % выпускников подготовительной группы показали высокий уровень освоения программы, 37 % показали средний уровень освоения программы. 1 % детей показали низкий уровень освоения программного материала по отдельным показателям. Низкий уровень готовности к обучению в школе по отдельным показателям продемонстрировали дети, нерегулярно посещавшие детский сад в течение учебного года.

В результате постоянного контакта педагогов детского сада с СОШ достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия

По мнению учителей начальных классов школы, выпускники ДОУ успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах, олимпиадах.

**Анализ работы с родителями**

Детский сад и течение года тесно взаимодействовал с родителями воспитанников. Были проведены общие и групповые родительские собрания, семинары, мастер-классы, консультации для родителей. Родители принимали активное участие в конкурсах, акциях, выставках. Для обеспечения благоприятных условий жизни и воспитания ребёнка, формирования основ полноценной, гармоничной личности необходимо укрепление и развитие тесной связи и взаимодействия детского сада и семьи.

Основной целью взаимодействия с родителями воспитанников является: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения, через включение родителей в образовательную работу с детьми.

В детском саду сложилась система взаимодействия с семьей.

|  |  |
| --- | --- |
| **Основные направления** | **Формы работы с семьей** |
| Изучение семьи | • Беседы  • Анкетирование |
| Педагогическое просвещение родителей | •Индивидуальные консультации воспитателей  •Рекомендации для родителей через информационные листы в родительских уголках  •Родительские встречи  • Сайт ДОУ, группа в соцсети интернет |
| Создание условий для совместной деятельности | • Общие и групповые родительские собрания  • Совместные досуги  • Спортивные праздники  • Дни открытых дверей с показом открытых занятий в группах (все виды детской деятельности);  • Презентации, фоторепортажи из жизни детей в детском саду  • Вовлечение родителей в создание предметно развивающей среды.  • Участие родителей в конкурсах, выставках. |
| Участие родителей в управлении ДОУ | • Участие в работе Родительского комитета (согласование локальных актов) |
| Накопление методического материала | •Накопление методических рекомендаций для воспитателей по работе с родителями (законными представителями) |

Контингент родителей воспитанников ДОУ различен по своему социальному статусу. Преобладает число полных семей. Процент неполных семей и семей «группы риска» незначителен. Возраст родителей в основном до 35 лет.

Контингент родителей неоднороден также и по своим целям и приоритетам в воспитании. Администрация и педагоги ДОУ стремятся сформировать доверительные отношения сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка.

**Основными направлениями в работе с родителями были**:

-оказание помощи семье в воспитании;

- вовлечение семьи в образовательный процесс;

- культурно просветительская работы;

- создание условий для реализации личности ребенка.

Большое внимание уделяется работе с родителями с целью создания единого педагогического пространства. Особое внимание - повышению их компетентности в области воспитания и образования детей. Используются различные формы работы: индивидуальные и групповые, общие и групповые родительские собрания, консультации, анкетирование, собеседования, а также сайт детского сада и группу ДОУ в социальных сетях. В каждой группе оформлен и периодически обновляется родительский уголок, папки-передвижки. Удовлетворение потребностей родителей - одна из основных задач ДОУ. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

-сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их полноценным питанием и закаливающие мероприятиями;

- создание в группе благоприятной социально-развивающей среды;

- применение в практике обучения и воспитания детей личностно ориентированного подхода;

-обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу;

-систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДОУ.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности.

Особое внимание уделяется работе с семьями, находящимися в социально-опасном положении. На протяжении всего учебного года воспитатели посещали семьи воспитанников с целью обследования условий проживания и выявления семей, находящихся в социально-опасном положении, Результаты обхода таких семей не выявили. Осуществлялось постоянное посещение семей на дому с целью выявления причин не посещаемости детьми ДОУ, а также знакомства с условиями проживания. С родителями проводились беседы и консультации по вопросам воспитания и обучения детей. Воспитатели вовлекали этих родителей в совместные праздники, организуемые в ДОУ, в работу по благоустройству территории ДОУ.

*Вывод:* анализ анкетирования семей показал, что 100% опрошенных родителей положительно оценивают деятельность детского сада. 98% родителей считают, что получают достаточную информацию о жизни ребенка и имеют возможность обсудить ее с педагогами и руководителем детского сада. Это позволило сделать вывод, что работа, проводимая коллективом ДОУ, соответствует требованиям и запросам родителей, имеет достаточно высокий рейтинг. В ДОУ отсутствуют обоснованные жалобы воспитанников и их родителей (законных *представителей).* Родители на 98% удовлетворены качеством образования в ДОУ*.*

**Анализ управляющей системы**

Управление учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством РФ, законом РФ «Об образовании», уставом на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. Органами управления учреждения являются: руководитель учреждения – заведующая, общее собрание работников, педагогический совет.

В результате комплексного исследования системы управления образовательной организации выявлено, что в ней существует достаточно эффективная, компетентная система административного и оперативного управления коллективом. В ОО практикуется: материальная и моральная поддержка инициативы работников по результатам, регулярное проведение консультаций, детальное обсуждение порядка работы, разработка и внедрение правил и инструкций, пересмотрено Положение о стимулирующих выплатах в пользу работников.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: управляющий совет, педагогический совет, общее собрание работников. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

*Органы управления, действующие в Детском саду*

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование органа*** | ***Функции*** |
| *Заведующий* | Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом |
| *Управляющий совет* | Рассматривает вопросы:  − развития образовательной организации;  − финансово-хозяйственной деятельности;  − материально-технического обеспечения |
| *Педагогический совет* | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы:  − развития образовательных услуг;  − регламентации образовательных отношений;  − разработки образовательных программ;  − выбора методически- учебных пособий, средств обучения и воспитания;  − материально-технического обеспечения образовательного процесса;  − аттестации, повышении квалификации педагогических работников;  − координации деятельности методических объединений |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  − участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;  − принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;  − разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;  − вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы |

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада. Система внутреннего мониторинга включает:

Тематический контроль

Предупредительный контроль

Оперативный контроль

Фронтальный контроль

Текущий контроль

Итоговый контроль

***Нормативно-правовое и финансовое обеспечение деятельности учреждения***

ОУ осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании РФ», Уставом и другими локальными актами и регламентируется постановлениями, приказами и распоряжениями учредителя; локальными актами учреждения; приказами и распоряжениями директора ОУ.

Недостатки: отсутствует целостная концепция ОУ, направленная на выполнение муниципального задания.

В Устав учреждения уже внесены соответствующие изменения, но требуется разработка локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в инновационном режиме (положения о новых формах дошкольного образования, пересмотр содержания договоров, проектно-сметной документации).

*Вывод.* Недостаточное финансирование на совершенствование  
материально-технической базы учреждения.

Недостаточные темпы обновления (отставание от требований времени) в оформлении образовательной среды.

**Административно-хозяйственной работы**

Совершенствование педагогического процесса требует постоянного обновления, поддержания и сохранности материально - технической базы МКДОУ. В связи с этим в течение 2021-2022 учебного года администрацией и коллективом ДОУ проводилась активная работа в данном направлении:

-Проведены инструктажи по охране жизни и здоровья детей:

«Охрана жизни и здоровья детей»; «Охрана труда на рабочем месте»;

«Правила пожарной безопасности»; «Соблюдение требований СанПиН»

-Проведены инструктажи по пожарной безопасности.

-Проведены производственные совещания: «Подготовка к летнему оздоровительному периоду».

-Осуществлялись рейды и смотры по санитарному состоянию д/с.

- Произведен пересмотр трудовых книжек и личных дел.

-Производился производственный контроль в учреждении, выполнение

требований СанПиНа, состояние охраны труда на пищеблоке.

-Проводился анализ заболеваемости

-Проведена подготовка к летней оздоровительной компании, инструктаж

«Охрана жизни и здоровья детей в летний период».

-Проведена инвентаризация, работа по обновлению мягкого инвентаря: штор, пододеяльников, работа по эстетике оформления помещений. Осуществлялся покос травы, обрезка кустов.

***III. Концептуально-прогностическая часть***

**3.1 Концепция развития учреждения**

**Концепция развития ДОО** основывается на реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей как основы личностного развития и успешного обучения в школе.

**Концептуальной идеей развития ДОО** является создание педагогической системы, отвечающей современным требованиям воспитания и развития ребенка, формирование активной личности, способной реализовать и проявлять свой внутренний потенциал в современном мире, способного активно мыслить и действовать. Она ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников педагогического процесса: педагогов, воспитанников и их родителей.

**Миссия ДОО**заключается в обеспечении полноценного комфортного проживания ребенком периода дошкольного детства и предоставление высокого качества образования через создание современной интегрированной модели развивающего образовательного пространства. Модель образовательного пространства, предполагающая достижение высокого качества дошкольного образования, обеспечивается деятельностью ДОО в режиме обновления содержания образования, использование новых методов и приемов, образовательных технологий, с учетом современных требований.

В основе концепции развития ДОО лежит возможность:

-комплексного подхода к диагностической, образовательной, оздоровительной работе;

– интеграции детей с различным состоянием здоровья, уровнем развития для достижения максимального качества образовательного процесса;

– создания целостной системы, в которой все этапы работы с ребёнком, были бы взаимосвязаны.

   Предполагаемый результат совместной деятельности всех участников образовательного процесса, характеризующий их представления о наиболее важных качествах личности ребенка, которыми должен обладать выпускник дошкольной образовательной организации, позволяет определить модель будущего выпускника детского сада (Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, Приказ Минобрнауки РФ № 1155).

**Модель образа выпускника ДОО**

Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками. У ребёнка сформированы основные физические качества и потребность в двигательной активности. Самостоятельно выполняет доступные возрасту гигиенические процедуры, соблюдает элементарные правила здорового образа жизни.

Любознательный, активный, интересуется новым, неизвестным в окружающем мире (мире предметов и вещей, мире отношений и своем внутреннем мире). Задаёт вопросы взрослому, любит экспериментировать. Способен самостоятельно действовать (в повседневной жизни, в различных видах детской деятельности). В случаях затруднений обращается за помощью к взрослому. Принимает живое, заинтересованное участие в образовательном процессе.

Эмоционально отзывчивый. Дошкольник откликается на эмоции близких людей и друзей. Сопереживает персонажам сказок, историй, рассказов. Эмоционально реагирует на произведения изобразительного искусства, музыкальные и художественные произведения, мир природы.

Овладевший средствами общения и способами взаимодействия с взрослыми, и сверстниками. Ребёнок адекватно использует вербальные и невербальные средства общения, владеет диалогической речью и конструктивными способами взаимодействия с детьми, и взрослыми (договаривается, обменивается предметами, распределяет действия при сотрудничестве).

Способный управлять своим поведением и планировать свои действия, направленные на достижение конкретной цели. Ребёнок на основе первичных ценностных представлений, соблюдающий элементарные общепринятые нормы и правила поведения. Поведение ребёнка преимущественно определяется не сиюминутными желаниями и потребностями, а требованиями со стороны взрослых и первичными ценностными представлениями о том «что такое хорошо и что такое плохо». Соблюдает правила поведения на улице (дорожные правила), в общественных местах (транспорте, магазине, поликлинике, театре и др.)

Способный решать интеллектуальные и личностные задачи (проблемы) адекватные возрасту. Ребёнок может применять самостоятельно усвоенные знания и способы деятельности для решения новых задач (проблем), поставленных как взрослым, так и им самим; в зависимости от ситуации может преобразовывать способы решения задач (проблем). Ребёнок способен предложить собственный замысел и воплотить его в рисунке, постройке, рассказе и др.

Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе. Ребёнок имеет представление о себе, собственной принадлежности и принадлежности других людей к определённому полу; о составе семьи, родственных отношениях и взаимосвязях, распределении семейных обязанностей, семейных традициях; об обществе, его культурных ценностях; о государстве и принадлежности к нему; о мире.

Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности: умениями работать по правилу и образцу, слушать взрослого и выполнять его инструкции. Овладевший необходимыми умениями и навыками. У ребёнка сформированы умения и навыки, необходимые для осуществления различных видов детской деятельности.

Таким образом, модель ребёнка-выпускника отражает приоритеты в развитии ДОО, основные характеристики желаемого будущего.

Конечно, ключевой фигурой современной образовательной системы является педагог, поскольку качество образования не может быть  
выше качества работающих в этой среде педагогов. Государственным приоритетом в сфере повышения статуса педагога становится разработка политики по формированию нового функционала педагогов, поэтому педагог должен выполнять функции организатора деятельности, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность воспитанников.

Существенные изменения в системе образования требуют изменений в квалификационном уровне педагогов. Современный педагог должен обладать многими качествами: компетентность, творчество, гуманность, нравственность, обладать точными знаниями современных педагогических технологий и умело их применять в своей работе.

Исходя из вышесказанного, одним из аспектов Программы развития ДОО является повышение квалификации педагогов, расширения их профессиональной ориентации в отборе современных форм педагогической и образовательной деятельности.

Вместе с тем, необходимы технологии, которые делают дошкольников активными участниками образовательного процесса, в основе которых лежит идея формирования социально-активной личности. Для развития ребенка необходимо тесное сотрудничество семьи и детского сада. Вовлечение родителей в качестве активных участников образовательного процесса будет плодотворно влиять на детско-родительские отношения.

Реализация концепции развития ДОО рассматривается как поэтапный процесс решения приоритетных задач.

**Управление и организационная культура ОО**

Общим принципом управления ОО выступает паритетное взаимодействие государственных и общественных управленческих структур в интересах развития личности и удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей*. Органами управления* ОО выступают:

•​ Совет ОО;

•​ Педагогический совет

*Механизмами управления* развитием ОО выступают:

•​ плановое формирование материально-технической, учебно-методической, кадровой и нормативно-правовой базы, обеспечивающей эффективной решение поставленных задач реализации программы;

•​  поддержка и развитие инициатив педагогов, учеников, воспитанников и иных участников воспитательное-образовательного процесса, инициация и запуск инновационных проектов и программ;

* общественно-государственная экспертиза результатов реализации инновационных проектов и программ.

Организационная культура ОО строится на основе принципов взаимоуважения, взаимопринятия, толерантности и демократичности отношений между участниками учебно-воспитательного и воспитательно-образовательного процесса. Организационная культура ОО соответствует нормам жизни гражданского общества, предполагает широкий спектр возможностей реализации активной жизненной позиции каждого члена сообщества ОО.

Базируется на демократизме в принятии общих законов совместной жизни и обязательной ответственности каждого за их выполнение.

***IV. Стратегия и тактика реализации Программы развития***

**Стратегия и тактика** реализации данной Программы развития обусловлена и предопределена как изменившимся теоретическим базисом современной философии образования и управления образовательными системами, так и сроками ее реализации.

Решение задачи ***повышения эффективности управленческой деятельности ДОУ*** достигается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

* создание единого образовательного пространства через развитие сотрудничества между родителями, образовательным учреждением, социальными учреждениями, отделом образования;
* доработка механизмов управления ОУ (нормативно-правовых, методических, информационных) и публичной отчетности;
* совершенствование системы мониторинга эффективности деятельности ОУ;
* расширение общественного участия в управлении ДОУ.

Решение задачи ***модернизации процесса повышения квалификации и переподготовки педагогических работников с целью гарантированного обеспечения профессионального уровня педагогов с учетом Профессионального стандарта «Педагог»*** достигается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

* совершенствование системы методического обеспечения и стимулирования инновационного потенциала педагогических кадров;
* постоянный рост квалификационного уровня педагогического персонала ОУ;
* повышение привлекательности учреждения для молодых специалистов;
* создание системы социального партнерства с учреждениями профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических кадров;
* выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта на разных уровнях;
* осуществление комплекса социально-направленных мероприятий с целью создания положительной мотивации труда у сотрудников (рациональная организация труда; соблюдение социальных гарантий; отработка механизмов стимулирования труда работников образовательного учреждения).

Решение задачи по ***выявлению потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия*** достигается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

* проведение мониторинговых исследований по выявлению потребностей и удовлетворенности родителей (законных представителей) деятельностью ОУ;
* вовлечение родителей в образовательную деятельность посредством создания совместных образовательных проектов;
* создание условий для активного участия родителей в совместной с детьми творческой, социально значимой деятельности;
* выявление и распространение семейного опыта образовательной деятельности с детьми.

Решение задачи ***совершенствование системы социального партнерства ДОУ с общественными организациями*** города достигается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

* расширение спектра социального партнерства;
* включение ОУ в образовательное пространство, взаимодействие с социокультурной средой;
* реализация преемственности и открытости в сфере образовательных подсистем предоставляющих каждому обучающемуся ребенку включение в деятельность, необходимую для его развития;
* построение образовательной практики с учетом региональной политики, социокультурных тенденций, конкретных потребностей субъектов социального заказа.

Решение задачи ***создания единого образовательного пространства на основе использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий*** достигается за счет реализации программных мероприятий по следующим основным направлениям:

* использование мультимедийных и компьютерных технологий в образовательной деятельности ОУ;
* использование образовательных ресурсов сети Интернет педагогами ОУ (участие в виртуальных конференциях, интернет-семинарах и конкурсах, обучение на дистанционных курсах повышения квалификации; распространение педагогического опыта в Интернет-сети.

**4.1. Этапы реализации Программы развития ДОО**

**I этап – Организационный - *2022г.* (январь-июль 2023 г.)**

***(Мониторинго-исследовательский и аналитико-формирующий)***

*Цель:* комплексное исследование развития ребенка, выявление проблем в их развитии детей, факторов, приводящих их к малому успеху. Анализ организационно-управленческих проблем в образовательном учреждении. Поиск современных форм управления УВП, направленных на повышение качества образовательного процесса в новых условиях финансового обеспечения.

*Задачи:*

1.Провести мониторинговое исследование индивидуальных достижений детей в педагогическом, психологическом и медико-физиологическом аспектах дошкольного и дополнительного образования, направленное на выявление проблем, приводящих к неуспешности в освоении образовательных программ.

2.Изучить особенности управленческой деятельности образовательных учреждений в новых условиях финансового обеспечения.

3.Организовать серию проблемных семинаров и круглых столов, направленных на анализ полученных результатов и выявление основных проблем в развитии детей и учащихся.

4.Изучить современный отечественный и зарубежный опыт, направленный на преодоление данной проблемы.

5.Разработать и описать модель комплексного сопровождения детей и учащихся, направленной на преодоление проблемы неуспешности, развитие конкурентоспособной и успешной личности.

6.Апробировать и описать новую модель управления образовательным учреждением в новых условиях финансового обеспечения.

7. Разработка документации для реализации мероприятий в соответствии с Программой развития.

***II этап - Внедренческий* (август 2023 г. – декабрь 2024 г.)**

***Основная цель – создание положительного имиджа детского сада***

*Задачи:*

1.Организовать серию конференций, семинаров, круглых столов, направленных на распространение разработанной модели непрерывного сопровождения детей в рамках преемственности дошкольного и начального общего образования.

2.Провести апробацию и корректировку форм организации взаимодействия и программ комплексного сопровождения.

3.Инициировать в рамках «творческих групп» разработку методических

программ, пособий и др. материалов, направленных на организацию системы такого сопровождения.

4.Внедрение инновационных технологий: в работе с детьми, педагогами, родителями (законными представителями), социумом.

5.Использование здоровьесберегающих технологий для формирования у детей представлений о здоровье и определяющих его факторов конструктивного отношения к здоровьесбережению и здоровьесохранного поведения.

6.Включение в образовательный процесс информационно-коммуникационных технологий.

7.Внедрение системы мониторинговых исследований качества образования в условиях введения и реализации ФГОС дошкольного начального общего образования.

8.Разработка и апробация критериев экспертной оценки реализации Программы развития.

9.Совершенствование материально-технической базы ОУ.

**III этап - Результативный (январь - август 2025 г.)**

**(*Аналитико-просветительский)***

*Цель:* анализ результативности внедрения инноваций и осуществление просвещения управленческих и педагогических кадров; трансляция инновационного опыта.

*Задачи:*

1.Провести мониторинговое исследование индивидуальных достижений детей в педагогическом, психологическом и медико-физиологическом аспектах.

2.Анализ и описание полученных результатов. Описание и размещение на сайте продуктов иновационно-экспериментальной деятельности по итогам работы.

**4.2 Система программных мероприятий**

**4.2.1 Перечень мероприятий по повышению эффективности управленческой деятельности ДОУ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Разработка модели управления через развитие сотрудничества с родителями, Управлением образования, ДИРО | 2023г. | Заведующая |
| 2***.*** | Обновление перечня критериев и утверждение Положения о стимулирующих выплатах работникам ОУ, Положения об оплате труда техперсонала в соответствии с МРОТ | 2023г. | Заведующая |
| 3. | Мероприятия по повышению качества образовательного процесса:  - повышение качества образовательного процесса за счет внедрения новых педагогических технологий, программ и методик;  - приведение в соответствие с требованиями СанПиН (выполнение предписаний надзирающих органов, своевременная замена инвентаря и оборудования, соблюдение санитарно-гигиенического, санитарно-эпидемиологического режимов и режима дня детского сада);  - создание условий по повышению уровня профессиональной компетентности работников в соответствии с профстандартом «Педагог»;  - совершенствование нормативно-правового обеспечения деятельности ОУ (локальные акты) | 2023-2024гг***.*** | Заведующая  Зам. по АХР |
| 4. | Создание условий для отчетности о деятельности ОУ при одновременном повышении ответственности посредством развития системы открытого электронного мониторинга и обязательной публичной отчетности учреждения | 2023г. | Заведующая |
|  |  |  |  |

**Перечень мероприятий по модернизации процесса повышения квалификации и переподготовки педагогических работников с целью гарантированного обеспечения профессионального уровня педагогов с учетом Профессионального стандарта «Педагог»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1***.*** | ***Обновление и утверждение локальных актов ОУ*,** касающихся деятельности работников, в соответствии с документами, регламентирующими новый порядок аттестации, и Профессиональным стандартом педагога (Правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, план – график аттестации педагогических работников и др.) | 2023-2024гг***.*** | Заведующая |
| 2. | ***Совершенствование содержания работы по повышению квалификации педагогических кадров:***  - разработка перспективного плана повышения уровня профессионального мастерства и переподготовки педагогов;  - систематическая курсовая подготовка педагогов (очные и дистанционные курсы);  - организация работы творческих групп, участие в методических объединениях;  - обеспечение участия в опытно-экспериментальной и исследовательской деятельности ОУ;  - поощрение педагогов (грамоты, отраслевые награды);  - мониторинг эффективности мероприятий по повышению профессиональной компетентности работников ДОУ | 2023-2025гг. | Заведующая |
| 3 | ***Совершенствование научно-методической работы ОУ:***  1.Совершенствование системы внутрисадовского контроля.  2.Разработка индивидуальных и совместных творческих проектов в рамках методических объединений.  3. Участие в научно – практических конференциях, в грантовой деятельности  4. Научно-­психологическое сопровождение деятельности педагога:  а).Консультирование по вопросам организации диагностики и мониторинга различных аспектов профессиональной деятельности педагогов.  б).Информирование педагогов о результатах психологических исследований.  5. Информатизация образовательного процесса:  -Создание электронных «портфолио» педагогов  6. Методическое и программное обеспечение:  -оснащение образовательного процесса оборудованием, учебно-методическими комплектами, дидактическими пособиями в соответствии с ФГОС  - дополнительное оснащение педпроцесса материалами регионального характера | 2024-2025гг.  2024г.  2023-2024гг. | Заведующая  Заведующая  Заведующая |
| 4. | Развитие системы изучения, обобщения и распространения педагогического опыта и результатов опытно-экспериментальной деятельности педагогических работников:  - создание информационной карты тем по самообразованию педагогов ОУ;  - обновление банка педагогического опыта ОУ;  - участие педагогических и руководящих работников в интернет-конференциях различного уровня;  - обеспечение профессиональной активности педагогов ОУ и участие их в профессиональных и творческих конкурсах различных уровней: «Воспитатель года», «Лучший руководитель». | 2023-2024гг. | Заведующая |
|  |  |  |  |
| 4. | Мероприятия по аттестации педагогических работников:  - Внесение изменений в процедуру аттестации педагогических работников в связи с изменением критериев, изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих процедуру аттестации педагогических работников, приведении в соответствие с требованиями нормативных актов ОУ | 2023г. | Заведующая |
| 5. | Совершенствование социальной защиты педагогических работников:  - реализация комплекса мер, направленных на создание условий сохранения и укрепления здоровья педагогических работников, их оздоровления;  - выплата стимулирующих надбавок за высокие показатели трудовой деятельности;  - финансовая поддержка молодых педагогов | 2023-2025гг. | Заведующая |
|  |  |  |  |

Внедрение технологий здоровьесбережения и обеспечение медико-социально-психолого-педагогического сопровождения

образовательного процесса

|  |  |
| --- | --- |
| **Задачи** | **Условия решения поставленных задач** |

|  |  |
| --- | --- |
| ***1. Создание службы медико-психолого­социально­педагогического сопровождения детей*** | 1.Создание и реализация комплексной программы «Здоровье», построение здоровьесберегающей среды.  2.Разработка системы физического воспитания, основанной на индивидуально-типологическом подходе.  3.Валеологическое образование педагогов по программе здоровьесберегающей педагогики.  4.Сотрудничество МКДОУ и медицинских учреждений в решении проблемы реабилитации здоровья детей.  5.Повышение информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах здоровьесбережения. |
| ***2. Внедрение технологий здоровьесбережения*** | 1.Пропаганда здорового образа жизни среди детей, их родителей, педагогов.  2.Создание системы адаптации детей группы раннего возраста. |

**Перечень мероприятий по оптимизации содержания образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Разработка новой образовательной программы в соответствии с федеральной ОП | До мая 2023гг. | Заведующая |
| 2. | Обновление содержания Образовательной программы ДО в соответствии с ФГОС ДО:  - насыщение содержания образования региональным материалом;  - пересмотр содержания комплексно- тематического планирования | 2023г. | Заведующая |
| 3. | Реализация системы мониторинга результатов освоения Образовательной программы (в том числе и в региональном аспекте) | 2023г. | Заведующая |
| 3. | Создание информационного обеспечения реализации ФОП:  - информирование общественности через средства массовой информации о модернизации дошкольного образования ;  - подготовка отчета по результатам самообследования, выложить на сайт ДОУ | 2023г.  До 20 апреля | Заведующая |
|  |  |  |  |
| 6. | 1.Внедрение федеральной образовательной программы дошкольного образования  2.Внедрение педагогических технологий:  - Дыхательная гимнастика Стрельниковой;  - Проектная деятельность;  - «Развивающие игры» В.Воскобовича  - Формирование элементарной финансовой грамотности | С сентября 2023г.  2023-2024гг | Заведующая |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 7. | Внедрение парциальных региональных образовательных программ:  - «Я и Ты» Л.Гусаровой (гендерное воспитатние в условиях дагестанского детского сада);  - «Познаем наш край родной» образовательная программа по познавательному развитию детей» программа А.Гришиной;  - «Родники народных промыслов» (А.Гришина, Л.Гусарова, М.Байрамбеков) по ознакомлению детей с народными промыслами Дагестана. | 2024-2025гг. | Заведующая |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Перечень мероприятий по реализации задачи создания единого образовательного пространства на основе использования новейших информационных и телекоммуникационных технологий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Информатизация образовательного процесса в ДОУ:  - расширение локальной сети, объединяющей все компьютеры детского сада;  - использование мультимедийной и компьютерной техники в образовательной деятельности;  - участие в онлайн-конференциях и семинарах;  - создание индивидуального места воспитателя с доступом к Интернет через беспроводную сеть Wi–Fi. | 2023-2024гг. | Заведующая |
| 2. | Информатизация образовательного процесса:  - составление презентационного материала к ООД;  - подбор иллюстраций: «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие, «Социально-коммуникативное развитие», «Речевое развитие. | 2023-2024гг. | Воспитатели |

**Перечень мероприятий по выявлению потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи в процессе взаимодействия**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Мониторинговые исследования:  - по выявлению образовательных потребностей родителей;  - по удовлетворенности родителей деятельностью ОО;  - по здоровьесберегающей деятельности ОО | 2023г. | Воспитатели |
| 2. | Совершенствование содержания работы по организации взаимодействия с родителями:  - разработка перспективного плана взаимодействия с родителями;  - организация работы родительских клубов;  - разработка и реализация совместных образовательных проектов | 2023-2024гг. | Творческая группа |
| 3. | Организация работы постоянно действующего семинара для родителей по вопросам ЗОЖ, физической культуры, естественных средств оздоровления. | Постоянно | Инструктор по физ-ре, мед/с. |
| 4. | Широкая пропаганда опыта работы по организации физкультурного досуга детей и родителей. | Постоянно. | Пед. коллектив. |
| 5. | Знакомство родителей с правовыми документами (семейный кодекс, конвенция по защите прав ребенка, постановлений) через круглые столы, родительские собрания. | Ежегодно. | Воспитатели |
| 6. | Проведение индивидуальных тематических консультаций по проблемам воспитания. | Постоянно. | Воспитатели |
| 7. | Проведение родительских собраний в нетрадиционных формах | 2 раза в год –общие,  4 раза в год -групповые | Заведующая,  воспитатели |
| 8. | Проведение мастер-классов воспитателями для родителей | Приурочить к родительским собраниям | Воспитатели |

**Перечень мероприятий по организации предметно-пространственной среды и обновлению материально-технического оснащения учреждения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Совершенствование предметно-пространственной среды в ОО:  - оборудование групповых помещений развивающими пособиями, сюжетными игрушками, играми развивающей направленности;  - приобретение мебельного оборудования для сюжетно-ролевых игр. | 2023-2024гг. | Заведующая,  зам. по АХР |
| 2. | Пополнение программно-методического, методико-дидактического и диагностического сопровождения образовательной программы в соответствии с ФГОС | 2023-2024гг. | Заведующая |
| 3. | Совершенствование материально-технической базы ДОУ:  -своевременная замена изношенного оборудования;  - своевременное списание материалов | 2022-2024гг***.*** | Зам. по АХР |
| 4. | Приведение в соответствии с требованиями СанПин и надзорных проверок помещений здания, коммуникационных систем | 2023-2025гг. | Зам. по АХР |
| 9. | ***Приобрести и установить***:  1. Недостающее надворное оборудование для физического развития детей и их игровой деятельности:  -песочницы -3  -качели – 2  - беседки -3  2. Спортоборудование | 2023-2025гг. | Зам. по АХР |
|  |  |  |  |

**4.2.8 Финансово-экономическая деятельность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Исполнители*** |
| 1. | Модернизация финансово-экономической деятельности учреждения путем: постепенного перехода на самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, повышения инвестиционной привлекательности ОО, использования многоканальных источников финансирования (бюджет, добровольные пожертвования и спонсорская помощь, грантовые средства, участие учреждения в приоритетных проектах и программах в области образования) | 2023-2025гг. | Заведующая |
| 2.**.** | Обеспечение перехода учреждения на нормативное подушевое финансирование, на новую систему оплаты труда работников бюджетной сферы | 2023-2025гг. | Заведующая |
| 3.. | Создание четкой структуры, регламентирующей получение и расходование поступлений от внебюджетных средств (совершенствование сметной документации). | 2023г. | Заведующая |

**4.3 Управление реализацией программы**

Предполагается разработка системы организации управления реализацией программы с привлечением социальных партнеров.

Создается координационный совет по реализации программы. Основная функция координационного совета – согласование действий по реализации плана мероприятий и осуществление контроля и анализа результатов реализации программы.

**Руководство реализацией программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Направление деятельности*** | ***Ответственный*** |
| 1. | Руководство разработкой реализации программы развития  Контроль ресурсного обеспечения  Оценка достижений и качества работы по реализации программы | Координационный Совет |
| 2. | Анализ состояния и оценка процессов развития ОУ  Анализ состояния и результативности методической работы  Организация деятельности по реализации программы развития  Руководство инновационной и экспериментальной работой  Руководство временными творческими коллективами по обновлению и совершенствованию содержания образования, изучению и внедрению современных педагогических технологий | Заведующая |
| 3. | Оценка достижений и качества работы по реализации программы | Координационный Совет |

**4.4 Экспертиза и мониторинг качества реализации программы**

Условием эффективного управления качеством реализации программы развития является экспертиза и мониторинг. Экспертиза (внешняя и внутренняя) будет проводиться с определенной периодичностью, результаты экспертиз внешней и внутренней будут соотноситься, на основе анализа результатов будут приниматься решения по корректировке программы развития детского сада.

Целью мониторинга является обеспечение эффективного информативного отображения состояния образовательного процесса в учреждении, аналитическое обеспечение результатов образовательной деятельности, разработка прогноза ее обеспечения и развития.

Система мониторинга осуществляется на основании анализа достижения планируемых результатов и показателей, характеризующих их достижение. По результатам мониторинга в программу могут вноситься корректировки. Мониторинг проводится ежегодно, мероприятия мониторинга могут вноситься в план работы учреждения.

Методы сбора информации: анкетирование всех участников образовательного процесса, анализ результатов обучения и качества образования, тестирование, наблюдение, беседы с объектами образовательного процесса. Критерии носят сквозной характер (по всем подпрограммам).

**Повышение качества образования через создание системы оценки качества образования**

Оценка качества образования должна строиться на основе общественно-профессиональной экспертизы. Общественно-гражданские институты должны участвовать в оценке качества образования на всех уровнях и в рамках всех существующих оценочных процедур в целях осуществления общественной экспертизы, подготовки информации об общественной удовлетворённости деятельностью образовательных учреждений, педагогов, системы образования в целом.

**Цель и задачи направления -**  создание единой системы диагностики и контроля состояния образования в МКДОУ, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования.

**Задачи:**

1. Изучение состояния развития образования в образовательном учреждении.

2.Реализация механизмов общественной экспертизы, гласности и коллегиальности при принятии стратегических решений в области оценки качества образования.

3. Определение рейтинга педагога и стимулирующих доплат педагогическим работникам по результатам оценки.

4. Совершенствование методики мониторинга качества образования на основе непрерывного контроля уровня развития воспитанников.

**Ожидаемые результаты:**

1.Повышение качества образования воспитанников.

2.Реализация и обновление программы развития учреждения через создание системы оценки качества образования.

3.Обеспечение систематизации проведения в учреждении оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования.

4.Осуществление сбора, обработки, хранения и представления информации о состоянии и динамике развития учреждения, анализ результатов оценки качества образования на уровне образовательного учреждения.

5.Обеспечение предоставления информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни.

6.Реализация информационной поддержки системы оценки качества образования в учреждении.

7.Формирование нормативной базы документов, относящихся к обеспечению качества образования в образовательном учреждении.

8.Принятие управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне учреждения.

**Предмет оценки:**

1.Индивидуальные образовательные достижения воспитанников.

2.Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.

3. Качество организации образовательного процесса.

4. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

5. Инновационная деятельность.

8. Система дополнительных образовательных услуг.

9. Организация питания.

10. Состояние здоровья воспитанников.

11. Воспитательная работа.

12. Финансовое обеспечение.